

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Департамента образования и науки
 Тюменской области

 В.В. Ефремова
 «14» февраля 2025 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹
ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»
на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на	1. Аудит сайта на предмет доступности, простоты изложения информации для пользователей образовательными услугами и соответствия	Март 2025	Заместитель директора по УПР Пиджакова А.В.		

сайте (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	информации о деятельности ПОО 2. Контроль своевременного размещения информации о деятельности ПОО на информационных стендах во всех отделениях техникума	ежемесячно			
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	1. Проведение внутреннего опроса студентов и родителей о качестве и комфортности образовательного процесса. 2. Формирование рабочей группы сотрудников по анализу результатов опроса и утверждению перечня мероприятий по улучшению условий комфортности образовательного процесса. 3. Создание внутренней он-лайн платформы для обратной связи с получателями образовательных услуг и проведения опросов для внутренней оценки качества.	Февраль 2025 Февраль 2025 Март 2025	Заведующие отделениями Широкова Т.М. Берсенева О.А., Федорцов А.А., Смелик Т.П. Заместитель директора по УПР Пиджакова А.В. Заведующий сектором по работе с цифровыми технологиями Миллер И.И.		

III. Доступность услуг для инвалидов					
3.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - инвалидов)	1. Внутренний аудит доступности образовательных услуг для обучающихся с ОВЗ. 2. Проведение внутреннего анкетирования обучающихся с ОВЗ и их родителей о доступности адаптированных учебных программ, прохождении учебных и производственных практик, возможного трудоустройства.	Март 2025	Заместитель директора по ВР и СВ Быструшкина Е.А.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	1. Психологический тренинг с сотрудниками техникума с целью формирования коммуникативной компетентности, педагогической этики, корректности общения. 2. Увеличение количества консультантов из числа педагогов во время работы приёмной комиссии для улучшения работы с абитуриентами и их родителями.	Март, октябрь 2025 Июль 2025	Педагог-психолог Каримова Д.М. Ответственный секретарь приёмной комиссии Хохлова О.В.		

	3.Практический семинар с сотрудниками разных структур техникума по коммуникациях при обращении граждан.	Апрель, ноябрь 2025	Педагог-психолог Каримова Д.М		
4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	1.Контроль ведения учебных и практических занятий с точки зрения доброжелательного общения педагог-студент, студент-студент. 2. Практический семинар по исключению конфликтных ситуаций и соблюдения педагогической этики во время образовательного процесса. 3.Проведение психолого-педагогических диагностик преподавателей на предмет профессионального «выгорания». 4.Психологические тренинги по снятию психической нагрузки и профессионального выгорания преподавателей и мастеров производственного обучения.	Ежемесячно, по графику Май 2025 Июнь 2025 Июнь 2025	Руководитель УМО Семенова И.А. Педагог-психолог Каримова Д.М Педагог-психолог Каримова Д.М Педагог-психолог Каримова Д.М		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	1. Проведение форсайт-сессий (приглашение профессиональных тренеров) с педагогическим коллективом по повышению уровня профессиональной пригодности.	Апрель 2025	Заместитель директора по УПР Пиджакова А.В.		
5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	1. Внутренний аудит графика учебно-производственной деятельности ПОО и внесение изменений (при необходимости)	Март 2025	Заместитель директора по УПР Пиджакова А.В.		
5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	1. Проведение общетехникумовского родительского собрания с целью обсуждения вопросов образовательного процесса, расписания учебных занятий, прохождения учебных и производственных практик. 2. Проведение общественно-педагогических встреч для	Сентябрь 2025 Октябрь, декабрь 2025	Заместитель директора по ВР и СВ Быструшкина Е.А. Заместитель директора по УПР Пиджакова А.В.		

	обсуждения вопросов коммуникации сотрудников техникума , родителей и обучающихся.				
--	--	--	--	--	--